

REGULAMIN CMENARZA EWANGELICKO-AUGSBURSKIEGO PRZY ULICY MŁYNARSKIEJ 54/58 W WARSZAWIE

**zatwierdzony przez Radę Parafialną
Parafii Ewangelicko-Augsburskiej Świętej Trójcy w Warszawie
w dniu 12 marca 2008 roku**

wraz ze zmianami uchwalonymi w dniu 2 grudnia 2010 r. oraz w dniu 11 kwietnia 2011 r.

Cmentarz ewangelicki jest miejscem sprawowania kultu religijnego i spoczynku zmarłych. Kościół, wyznając wiarę w objawionego Boga w Ojcu, Synu, Duchu Świętym, składa swoich zmarłych do ziemi Bożej. Ta czynność jest nierozzerwalnie związana z proklamacją pewnej nadziei zmartwychwstania i życia wiecznego, która jest nam objawiona przez Jezusa Chrystusa.

Kościół oczekuje na paruzję Chrystusa. Z tego powodu nie tylko pogrzeb, lecz także pielęgnacja grobów mają charakter kultu religijnego.

Cmentarz ewangelicki jest miejscem pielęgnowania pamięci o zmarłych. Kościół Ewangelicko-Augsburski odwołuje się w ten sposób do bogatej tradycji budowanej przez ojców wiary.

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Własność i stan cmentarza

1. Niniejszy regulamin cmentarza ewangelicko-augsburskiego przy ulicy Młynarskiej 54/58 w Warszawie (zwany dalej: „Regulaminem”) określa zasady udostępniania miejsc na cmentarzu i korzystania z niego. Właścicielem cmentarza ewangelicko-augsburskiego (zwanego dalej: „Cmentarzem”) jest Parafia Ewangelicko-Augsburska Świętej Trójcy w Warszawie (zwana dalej: „Parafią”).
2. Cmentarz jest cmentarzem wyznaniowym, przeznaczonym do pochówku zmarłych członków Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w Rzeczypospolitej Polskiej, a także członków Kościołów: Ewangelicko-Reformowanego w RP i Ewangelicko-Methodystycznego w RP (zwanym dalej w zależności od kontekstu „członkami kościołów ewangelickich” lub „członkiem kościoła ewangelickiego”).
3. Cmentarz, założony w roku 1792, jest wraz z ogrodzeniem, budynkami i nagrobkami oraz drzewostanem zabytkiem kultury narodowej, wpisanym do rejestru zabytków Miasta Stołecznego Warszawy pod numerem 311 i podlega odpowiednim przepisom polskiego prawa, dotyczącym

ochrony dóbr kultury i zabytków oraz przepisom dotyczącym Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w RP i wydanym na ich podstawie przepisom Prawa Kościelnego.

4. Na Parafii spoczywa obowiązek utrzymania ewangelickiego charakteru Cmentarza oraz zabezpieczenia jego materialnej substancji. Środki na ten cel Parafia uzyskuje z opłat cmentarnych oraz innych źródeł.

5. Cmentarz jest podzielony na część „historyczną” – obejmującą obszar od alei 1 do 28 oraz od 47 do 58 i na część „nową” obejmującą obszar od alei 29 do 46A, od 58A do 68 oraz aleję U, a także kolumbarium i Ogród Pamięci. Mapa Cmentarza z granicami części historycznej i nowej stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

6. Następującym wyrażeniom używanym w Regulaminie nadaje się poniższe znaczenie:

A. Kwatera ogólna – część Cmentarza (kwatery „O” i „R”) niepodzielona alejami i zawierająca groby ziemne, na które nie są wydawane konsensy. Kwatera ogólna została zaznaczona na mapie Cmentarza stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.

B. Pokładne – opłata za posłużenie się grobem do pogrzebu urnowego lub trumnowego w związku z brakiem uprawnień wynikających z posiadania konsensu na *dożywotnie prawo użytkowania grobu, odnawialne prawo użytkowania grobu na lat 20, dożywotnie prawo opieki nad grobem z prawem do pochowania* lub *odnawialne prawo opieki nad grobem na lat 20 z prawem do pochowania*.

C. Użytkownik grobu – osoba posiadająca konsens na *dożywotnie prawo użytkowania grobu* lub *odnawialne prawo użytkowania grobu na lat 20*.

D. Opiekun grobu – osoba posiadająca konsens na *dożywotnie prawo opieki nad grobem z prawem do pochowania, odnawialne prawo opieki nad grobem na lat 20 z prawem do pochowania* lub *prawo opieki nad grobem na lat 20 bez prawa do pochowania*.

E. Uprawnieni:

- a) małżonek członka kościoła ewangelickiego, jeżeli jest innego wyznania lub bezwyznaniowy,
- b) wdowa lub wdowiec po członku kościoła ewangelickiego,
- c) dziecko do lat 18 członka kościoła ewangelickiego,
- d) podopieczny członka kościoła ewangelickiego.

F. Opłata pierwotna – opłata wnoszona w związku z pogrzebem w grobie nowym (nowo utworzonym) w kwaterze ogólnej lub w Ogrodzie Pamięci.

§ 2.

Zarząd i pracownicy cmentarza

1. Cmentarz jest wyodrębnioną jednostką Parafii.

2. Zarząd Cmentarza stanowi Intendent, który w imieniu Parafii zarządza Cmentarzem. Do jego zadań należy organizowanie pochówków i innych czynności grzebalnych, prowadzenie ewidencji,

nadzór nad utrzymywaniem zieleni, nadzór nad udostępnieniem Cmentarza, kontrolowanie prac o charakterze budowlanym, zapewnienie nienaruszalności substancji zabytkowej, czuwanie nad zachowaniem wyznaniowego charakteru Cmentarza.

3. Rada Parafialna Parafii może przekazać część swoich kompetencji Zarządowi Cmentarza, określając ich zakres i okres, na jaki zostają przekazane.
4. Zarząd Cmentarza w terminie do 15 lutego każdego roku przedstawia Radzie Parafialnej pisemne sprawozdanie dotyczące funkcjonowania Cmentarza w roku poprzednim.
5. Przy wykonywaniu prac i czynności na Cmentarzu Zarząd Cmentarza oraz pracownicy kierują się obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, przepisami Prawa Kościelnego oraz niniejszym Regulaminem.
6. Parafia ani Zarząd Cmentarza nie odpowiadają za szkody wyrządzone na nagrobkach, pomnikach lub grobowcach przez drzewa lub krzewy, czynniki atmosferyczne, za kradzieże kwiatów oraz za kradzieże elementów lub całych nagrobków, pomników lub grobowców.
7. Pracownicy Cmentarza, którzy biorą udział w pogrzebie lub bezpośrednio kontaktują się z rodziną zmarłej osoby, swoim zachowaniem i ubiorem respektują wyjątkowy charakter tych okoliczności.

II. PRZEPISY PORZĄDKOWE

§ 3.

Udostępnienie Cmentarza osobom odwiedzającym

1. Cmentarz jest udostępniony dla osób odwiedzających codziennie w godzinach podanych do wiadomości na bramach wejściowych. Przebywanie na Cmentarzu poza wyznaczonymi godzinami osób nieuprawnionych jest zabronione.
2. Zarząd Cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone osobom odwiedzającym Cmentarz.
3. Dostęp do Cmentarza lub jego części może być okresowo ograniczony w związku z pracami niezbędnymi do funkcjonowania Cmentarza lub jego ochrony.

§ 4.

Zachowanie na cmentarzu

1. Osoby przebywające na Cmentarzu respektują jego wyznaniowy charakter, szanują spokój zmarłych i dostojność miejsca.
2. Na terenie Cmentarza nie wolno:
 - a) używać pojazdów mechanicznych (z wyjątkiem specjalnych pojazdów dla osób niepełnosprawnych, maszyn używanych do obsługi Cmentarza lub do wykonywania prac, na które uzyskano zezwolenie),

- b) sprzedawać jakichkolwiek towarów (w tym kwiatów i świec),
- c) umieszczać szyldów reklamowych,
- d) rozdawać lub rozkładać ulotek (w tym o charakterze religijnym lub handlowym),
- e) prowadzić prac budowlanych i pielęgnacyjnych w niedzielę lub w dni świąteczne, z wyjątkiem pielęgnacji grobów przez osoby prywatne,
- f) wykonywać prac zakłócających przebieg pogrzebu,
- g) składować, poza wyznaczonymi miejscami, śmieci i odpadów powstających przy pielęgnacji grobów,
- h) niszczyć lub zanieczyszczać grobów i pomników,
- i) wchodzić na groby (z wyjątkiem prac pielęgnacyjnych na grobie pozostającym pod opieką danej osoby),
- j) hałasować,
- k) wprowadzać psów i innych zwierząt domowych,
- l) organizować zajęć rekreacyjnych lub sportowych,
- m) zarobkowo oprowadzać turystów,
- n) prowadzić agitacji,
- o) prowadzić nauczania religijnego (z wyjątkiem nauczania ewangelicko-augsburskiego).

3. Rada Parafialna może udzielić zgody na czynności wymienione w ustępie 2 powyżej, jeżeli nie narusza to dostojęstwa miejsca i nie dezorganizuje obsługi Cmentarza.

§ 5.

Prace przy budowie i pielęgnacji grobów

1. Przed przystąpieniem do prac związanych z budową nowego grobu lub pomnika, konserwacją grobu, wykonywaniem uzupełnień (w tym nowych napisów) lub pielęgnacją zieleni, użytkownik (opiekun) grobu musi uzyskać zgodę Zarządu Cmentarza.

2. Warunkiem uzyskania zgody, o której mowa w ustępie 1 powyżej, jest:

- a) złożenie przez konsensusowego użytkownika (opiekuna) grobu lub użytkownika (opiekuna) grobu w kwaterze ogólnej, w celu zatwierdzenia przez Zarząd Cmentarza, projektu obiektu i sposobu wykonania prac,
- b) wniesienie opłat z tytułu zgody na te prace, określonych w Cenniku opłat cmentarnych,
- c) podanie Zarządowi Cmentarza danych osoby lub firmy, której zostało zlecone wykonanie prac.

3. Osoba lub firma wykonująca prace, o których mowa w ustępie 1 powyżej, musi mieć uprawnienia do wykonywania zadań objętych zleceniem, a wszystkie osoby wykonujące prace są

zobowiązane zaznajomić się ze specyfiką Cmentarza. Przed przystąpieniem do prac jest wnoszona kaucja wjazdowa, określona w Cenniku opłat cmentarnych.

§ 6.

Wykorzystanie Cmentarza do celów innych niż grzebalne

1. Cmentarz może być wykorzystany do innych celów niż grzebalne, jeżeli ich realizacja nie narusza jego charakteru religijnego, nie powoduje zakłócenia jego funkcjonowania jako miejsca spoczynku zmarłych, nie narusza jego stanu – w tym stanu zabytkowego. Zgody, wraz z określeniem warunków wykorzystania Cmentarza do tych celów, udziela Rada Parafialna.
2. Instytucjom sukcesywnie wspierającym funkcjonowanie Cmentarza i ochronę jego substancji, może być udzielona bezterminowa zgoda na prowadzenie określonej działalności.

III. GROBY

§ 7.

Postanowienia ogólne

1. Właścicielem grobów jest Parafia.
2. Na Cmentarzu znajdują się cztery rodzaje grobów:
 - a) konsensowe (dziedziczne) groby usytuowane przy alejach, przeznaczone do pochówków trumnowych i urnowych do ziemi lub do murów, obejmujące jedno lub więcej miejsc,
 - b) konsensowe (dziedziczne) nisze murowane w kolumbarium, przeznaczone do pochówków jednej lub więcej urn,
 - c) groby w kwaterach ogólnych, przeznaczone do pochówków trumnowych i urnowych do ziemi, obejmujące jedno miejsce,
 - d) groby w Ogrodzie Pamięci, przeznaczone do pochówków ziemnych pojedynczych urn.
3. Groby są przeznaczone do pochówków zmarłych członków kościołów ewangelickich oraz członków ich rodzin, a także ich spadkobierców oraz członków ich rodzin, jeżeli w wyniku dziedziczenia praw do grobu uzyskali prawo do pochówku.
4. Rada Parafialna może wyrazić zgodę na pochówki osób niewymienionych w ustępie 3 powyżej.
5. Osoby zgłaszające pochówek powinny posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, a w przypadku posiadania prawa dziedzicznego użytkowania (opieki) grobu, także dokument potwierdzający ten fakt.
6. Użytkownik lub opiekun grobu jest zobowiązany do zgłaszania w kancelarii Parafii lub w kancelarii Cmentarza zmiany adresu do korespondencji. Zaniechanie tego obowiązku zwalnia Parafię od ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji, wynikających z braku kontaktu z użytkownikiem lub opiekunem grobu.

§ 8.

Uzyskanie prawa do grobu nowego

1. Pełnoprawni członkowie kościołów ewangelickich mogą uzyskać prawo do grobu na całym obszarze Cmentarza.
2. Osoby innego wyznania lub bezwyznaniowe mogą uzyskać prawo do grobu w części „nowej” Cmentarza, a w części „historycznej” – tylko po uzyskaniu zgody Rady Parafialnej.
3. Prawo do grobu konsensowego (dziedzicznego), w tym niszy w kolumbarium, przyznawane jest osobie, na którą wystawiono konsens. Prawo do grobu ma postać:

- a) *prawa użytkowania* – służy ono pełnoprawnym członkom kościołów ewangelickich;
- b) *prawa opieki nad grobem z prawem do pochowania* – służy ono pozostałym osobom.

Konsensy są wydawane po zaakceptowaniu podania o konsens przez Radę Parafialną i po wniesieniu opłaty przewidzianej w Cenniku opłat cmentarnych.

4. Z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 niniejszego Regulaminu, konsensy są wydawane na 20 lat i wygasają z chwilą śmierci użytkownika (opiekuna) grobu. Konsens wygasa również w wyniku cesji prawa do grobu, która odbywa się na tych samych zasadach, co dziedziczenie prawa do grobu.

5. Użytkownik (opiekun) grobu:

- a) decyduje o pochówkach, które odbywają się w grobie, na który posiada konsens,
- b) wnioskuje o zmiany dotyczące konstrukcji i urządzenia grobu,
- c) może ustanowić pełnomocnika w dowolnym zakresie posiadanych przez siebie uprawnień.

6. W przypadku przyznania prawa użytkowania grobu za życia osoby, która jest członkiem kościoła ewangelickiego, z jednoczesnym dziedziczeniem przez osobę nienależącą do kościoła ewangelickiego – konsens (lecz tylko w zakresie *prawa opieki nad grobem na lat 20 z prawem do pochowania*) wystawia się na tę ostatnią osobę. Jednocześnie w konsensie zaznacza się prawo do pochowania osoby, która jest członkiem parafii ewangelickiej i ewentualnie jej współmałżonka. W przypadku wcześniejszego zgonu opiekuna grobu prawo osób uprawnionych do pochówku, wpisanych do konsensu, nie wygasa.

7. Prawo do grobu w kwaterach ogólnych oraz w Ogrodzie Pamięci jest przyznawane w związku z pogrzebem na lat 20. Użytkownikiem (opiekunem) grobu staje się osoba, na którą wystawiono dowód wniesienia pokładnego, jej spadkobierca albo nabywca praw do grobu.

§ 9.

Przedłużenie prawa do grobu

1. W celu przedłużenia prawa do grobu Rada Parafialna może przyznać:

- a) *odnawialne prawo użytkowania grobu na lat 20* spadkobiercy prawa do grobu, będącemu pełnoprawnym członkiem kościoła ewangelickiego,

- b) *odnawialne prawo opieki nad grobem na lat 20 z prawem do pochowania* spadkobiercy prawa do grobu, niebędącemu pełnoprawnym członkiem kościoła ewangelickiego,
- c) *prawo opieki nad grobem na lat 20 bez prawa do pochowania* każdej osobie występującej o to prawo.

2. Wydane przed 1 stycznia 2011 roku:

- a) *dożywotnie prawo użytkowania grobu,*
- b) *dożywotnie prawo opieki nad grobem z prawem do pochowania,*

zachowują swoją ważność do chwili śmierci użytkownika (opiekuna) lub dokonania cesji prawa do grobu.

3. Przedłużenie o kolejne 20 lat *odnawialnego prawa użytkowania grobu na lat 20* lub *odnawialnego prawa opieki nad grobem na lat 20 z prawem do pochowania* jest dokonywane na rzecz dotychczasowego użytkownika (opiekuna). Warunkiem przedłużenia konsensu jest brak wymagalnych zobowiązań wobec Parafii.

4. Wniosek o przedłużenie konsensu użytkownik (opiekun) grobu może złożyć nie później niż trzy lata po upływie okresu ważności konsensu.

5. Wygasły konsens na grób dziedziczny jest odnawiany na podstawie uchwały Rady Parafialnej, podejmowanej na wniosek spadkobiercy ustawowego lub wskazanego pisemnie przez poprzedniego użytkownika (opiekuna) grobu.

6. Wniosek o odnowienie konsensu spadkobierca ustawowy lub wskazany pisemnie przez poprzedniego użytkownika (opiekuna) grobu składa nie później niż trzy lata po śmierci poprzedniego użytkownika (opiekuna) grobu lub cesji praw. Po upływie tego okresu Rada Parafialna może wyznaczyć innego spadkobiercę spośród osób uprawnionych i ubiegających się o prawo do użytkowania grobu (opieki nad nim).

7. Spadkobierca praw do grobu może zrezygnować bez prawa do odszkodowania z kontynuacji *prawa opieki nad grobem na lat 20 bez prawa do pochowania* i przed upływem 20 lat od daty wystawienia konsensu na jego spadkodawcę wystąpić o konsens *odnawialne prawo użytkowania grobu na lat 20* lub *odnawialne prawo opieki nad grobem na lat 20 z prawem do pochowania*. Pokładne wnoszone z tytułu pogrzebu w tym grobie nie przedłuża okresu ważności konsensu.

8. Owdowiały małżonek użytkownika (opiekuna) grobu przejmuje prawa i obowiązki zmarłego do czasu ustanowienia spadkobiercy grobu, bez prawa dysponowania pochówkami i wyznaczania spadkobiercy grobu.

9. Pierwszeństwo dziedziczenia prawa do grobu ma pełnoprawny członek kościoła ewangelickiego, jeżeli jest spadkobiercą użytkownika (opiekuna) i wystąpił z wnioskiem do Rady Parafialnej za życia użytkownika (opiekuna) lub nie później niż trzy lata po jego śmierci. Prawo to wygasa z chwilą wydania konsensu na inną osobę, uprawnioną do dziedziczenia grobu na zasadach ogólnych.

10. *Prawo opieki nad grobem na lat 20 bez prawa do pochowania* nie może być zamienione na inny konsens przed upływem 20 lat, jeżeli nie nastąpił zgon opiekuna grobu i jego współmałżonka.

Współmałżonek uzyskuje po zgonie opiekuna grobu prawo należne zmarłemu na okres pozostały do końca dwudziestoletniego okresu, bez konieczności przepisywania konsensu.

11. Rada Parafialna może anulować wydany konsens. Jeżeli anulowanie następuje:

- a) z przyczyn niezależnych od osoby, której przyznano konsens, to przysługuje jej prawo do zaliczenia poniesionych kosztów w wysokości nominalnej na poczet konsensu na inny grób lub nominalny zwrot poniesionych kosztów,
- b) z powodu stwierdzenia, że osoba, której przyznano konsens, uzyskała go na podstawie fałszywego oświadczenia, to Rada Parafialna ma prawo odmówić zwrotu poniesionych kosztów.

12. Pokrewieństwo lub spowinowacenie z osobami pochowanymi w grobie, o prawo do którego występuje wnioskodawca, nie stanowi podstawy do przyznania konsensu, ale może być brane pod uwagę jeżeli:

- a) nie ma spadkobiercy grobu ustawowego lub ustanowionego pisemnie przez poprzedniego użytkownika (opiekuna) grobu,
- b) spadkobierca prawa do grobu ceduje pisemnie swoje prawo na rzecz wnioskodawcy.

13. Prawo do grobu Rada Parafialna przyznaje tylko jednej osobie uprawnionej. Pierwszeństwo przysługuje osobie starszej wiekiem, z uwzględnieniem postanowień zawartych w ustępie 9 niniejszego paragrafu.

14. Jeżeli istnieje możliwość podziału dziedzicznego grobu na części niezależne, zgodne z wykazem typów placów grobowych, zawartym w Cenniku opłat cmentarnych, Rada Parafialna może przyznać różnym osobom uprawnionym odrębne konsensy na powstałe w ten sposób groby.

15. Po upływie 20 lat od daty wygaśnięcia konsensu na grób oraz 40 lat od ostatniego pochówku, Rada Parafialna może oddać w użytkowanie (opiekę) ten grób jako nowy osobie obcej w stosunku do osób, które zostały w nim pochowane lub poprzednich użytkowników (opiekunów) grobu.

16. Postanowienie zawarte w punkcie 15 nie dotyczy grobów z pomnikiem o wartości historycznej lub artystycznej lub grobów osób zasłużonych dla Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego, kraju lub kultury narodowej. W tym przypadku Rada Parafialna ma prawo wydać bezpłatnie, na wniosek zainteresowanej osoby fizycznej lub prawnej, „honorowy konsens opiekuńczy” na czas określony uchwałą Rady. Konsens taki nie uprawnia do pochówków i nie podlega dziedziczeniu oraz może być anulowany po stwierdzeniu, że honorowy opiekun nie wywiązuje się ze swych zobowiązań.

17. Po upływie okresu nienaruszalności, wynoszącego 20 lat od daty pochówku, groby na kwaterach ogólnych oraz w Ogrodzie Pamięci ulegają likwidacji. Przedłużenie istnienia grobu o kolejnych 20 lat następuje po wniesieniu pokładnego w związku z kolejnym pochówkiem w tym grobie lub po wniesieniu opłaty za nieprzekopanie grobu. W przypadku wniesienia obu tych opłat okres zachowania grobu ulega kumulacji.

18. Uprawnionym do wniesienia opłaty z tytułu pokładnego lub nieprzekopania grobu jest ten, kto wniósł opłatę pierwotną, jego spadkobierca albo osoba przez niego wskazana. W przypadku braku takich osób Rada Parafialna może zezwolić na wniesienie opłaty innej osobie trzeciej, która wykaże swój związek z osobą pochowaną w grobie.

IV. POCHÓWKI

§ 10.

Prawo do pochówku

1. Prawo do pochówku ma użytkownik (opiekun) w grobie, na który posiada konsens *z prawem do pochowania*.
 2. Za życia użytkownika (opiekuna) grobu może zostać pochowany każdy zmarły, na którego pochówek użytkownik (opiekun) grobu wyraził zgodę. Dowodem wyrażenia zgody jest przedłożenie konsensu na grób oraz pisemnego oświadczenia użytkownika (opiekuna).
 3. Użytkownik (opiekun) grobu ma prawo dokonać poświadczonych przez Zarząd Cmentarza wpisu do konsensu osób (imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia), które mogą być pochowane w grobie podczas nieobecności użytkownika (opiekuna) grobu. Zapisy te tracą ważność w chwili śmierci użytkownika (opiekuna) grobu, z zastrzeżeniem ustępów 4 i 5 niniejszego paragrafu.
 4. Owdowiały współmałżonek użytkownika (opiekuna) grobu zachowuje prawo do pochówku bez konieczności dziedziczenia prawa do grobu.
 5. Podopieczny użytkownika (opiekuna) grobu zachowuje prawo do pochówku po śmierci użytkownika (opiekuna) grobu. Fakt ustanowienia opieki prawnej musi być udokumentowany.
 6. W przypadku *prawa opieki nad grobem na lat 20 bez prawa do pochowania* pochówki mogą odbywać się w ramach ważności konsensu po opłaceniu pokładnego i według zasad sformułowanych w ustępach od 1 do 5 niniejszego paragrafu. Dokonanie opłaty pokładnego nie daje żadnych praw do grobu ani osobie, która pokładne wniosła, ani spadkobiercom zmarłego, którego pogrzebu to pokładne dotyczyło.
 7. W przypadku kwater ogólnych oraz Ogrodu Pamięci pochówek odbywa się po opłaceniu pokładnego.
 8. Pochówek może nie być wykonany, jeżeli grób jest niedostępny do pochówku z powodu:
 - a) braku miejsc grzebalnych,
 - b) konstrukcji grobu lub nagrobka.
- Koszty związane z udostępnieniem grobu do pochówku ponosi osoba załatwiająca formalności pogrzebowe. Czynności te mogą się odbyć, jeżeli nie są sprzeczne z postanowieniami zawartymi w paragrafach 8 i 9 niniejszego Regulaminu.
9. Parafia nie ponosi odpowiedzialności za niedostępność grobu do pochówku.
 10. Opłata za nieprzekopanie grobu nie uprawnia do pochówku.

§ 11.

Pochówki

1. Miejsce pochówku w ramach struktury grobu jest chronione ustawowo.
2. Pochówki trumnowe do ziemi odbywają się w grobach do tego przeznaczonych. W ramach opłaty pogrzebowej trumna jest chowana na głębokości standardowej. Za dodatkową opłatą, w granicach dostępności technicznej, odbywają się pochówki na drugim i trzecim poziomie grobu. Miejsce to zachowuje dostępność do kolejnego pochówku trumnowego na wyższym poziomie bez ograniczeń czasowych.
3. Pochówki trumnowe do grobów murowanych odbywają pod warunkiem, że trumna jest szczelna lub grób zostanie szczelnie obmurowany. Odpowiednie prace murarskie odbywają się na koszt osoby załatwiającej formalności pogrzebowe.
4. Pochówki urnowe mogą odbywać się w każdym grobie, jeżeli forma pochówku pozwala na skuteczne zabezpieczenie urny przed profanacją. Urna może być przemieszczana w dowolny sposób bez żadnych ograniczeń czasowych.

§ 12.

Ponowne użycie grobu

1. Po upływie dwudziestoletniego okresu nienaruszalności, grób ziemny może być użyty do ponownego pochówku pod warunkiem wniesienia opłaty pogłębieniowej należnej przed upływem 40 lat od daty pochówku, z uwzględnieniem struktury pochówków w danym pionie grobu.
2. Odzyskiwanie miejsc do pochówków w grobach murowanych jest dopuszczalne po upływie co najmniej 20 lat od ostatniego pochówku w danym pionie grobu, z uwzględnieniem przepisów regulujących takie czynności. Szczątki ludzkie powinny być z szacunkiem zebrane i pochowane na dnie grobu na koszt osoby uprawnionej, zamawiającej tę czynność.
3. Groby murowane bez pomnika o wartości artystycznej, niemające użytkownika dłużej niż 20 lat i nie mniej niż 40 lat od ostatniego pochówku, mogą być ponownie użyte do pochówku przy zachowaniu przepisów dotyczących ekshumacji zwłok oraz po wniesieniu opłat z tego tytułu.

V. NAGROBKI, POMNIKI I GROBOWCE

§ 13.

Postanowienia ogólne

1. Kształt nagrobków, pomników lub grobowców, umieszczone na nich napisy lub użyta symbolika nie mogą naruszać wyznaniowego charakteru Cmentarza.
2. Każdy zamiar zmiany stanu grobu musi być zgłoszony Zarządowi Cmentarza w formie projektu i może się odbyć po uzyskaniu zgody na tę zmianę.

3. W przypadku grobów położonych w części historycznej cmentarza lub grobów o wartości artystycznej lub historycznej położonych w części nowej cmentarza, konserwacja lub zmiana stanu grobu odbywają się wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Rady Parafialnej.

§ 14.

Napisy

1. Treść napisów na nagrobkach (pomnikach, grobowcach) inna niż personalia zmarłego, liczba lat jego życia, miejsce i daty urodzin i śmierci, musi być zatwierdzona przez Zarząd Cmentarza przed wykonaniem napisów.

2. Użytkownikom grobu nie wolno usuwać tablic i napisów dotyczących osób tam pochowanych. Po zmianie nagrobka (pomnika, grobowca) muszą być ponownie umieszczone czytelne informacje o osobach dawniej pochowanych.

§ 15.

Pomniki zaniedbane lub opuszczone

1. W przypadku zaistnienia szpecących uszkodzeń pomnika użytkownik (opiekun) grobu jest pisemnie wzywany do wykonania naprawy w terminie określonym w wezwaniu. Jeżeli naprawa nie zostanie wykonana, Zarząd Cmentarza może spowodować rozebranie pomnika. W takiej sytuacji użytkownik nie może domagać się odszkodowania, zwrotu wartości pomnika lub pozostałych materiałów.

2. Pomniki na grobach opuszczonych, nieprzedstawiające wartości artystycznej lub historycznej, poważnie uszkodzone, walące się lub postawione bez zezwolenia, mogą być przez Zarząd Cmentarza usuwane. W przypadkach przewidzianych prawem Zarząd Cmentarza jest zobowiązany do wcześniejszego uzyskania opinii konserwatora zabytków.

§ 16.

Groby i pomniki o wartości artystycznej i historycznej

1. Stan grobu i pomnika o wartości artystycznej lub historycznej lub osoby zasłużonej dla Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego, kraju i kultury narodowej nie może być zmieniony (z wyjątkiem uzupełnień i napraw konserwatorskich). Te groby i pomniki znajdują się pod opieką Zarządu Cmentarza i organizacji społecznych, zajmujących się konserwacją zabytków. O uznaniu osoby za zasłużoną decyduje Rada Parafialna.

2. Uznany za opuszczony grób z pomnikiem osoby zasłużonej dla Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego, kraju, kultury narodowej lub z pomnikiem o wartości artystycznej lub historycznej, zrewaloryzowany z funduszy społecznych lub parafialnych, nie może być oddany w dalsze użytkowanie (opiekę), a także nie może być w nim dokonany pochówek po uiszczeniu pokładnego. Ewentualne przyznanie prawa do dziedzicznego użytkowania grobu może nastąpić

na podstawie uchwały Rady Parafialnej i po całkowitym zwrocie kosztów rewaloryzacji pomnika Parafii lub organizacji, która sfinansowała to przedsięwzięcie.

V. ZIELEŃ

§ 17.

Zieleń na grobach

1. Użytkownik może indywidualnie kształtować grób z wykorzystaniem roślin zielnych i niskich krzewów, tj. takich, które w postaci dorosłej nie przekraczają wysokości 1 metra, a ich wymiar horyzontalny jest mniejszy niż szerokość grobu.
2. Niedozwolone jest sadzenie na grobach drzew i wysokich krzewów. Zarząd Cmentarza może usuwać takie rośliny na koszt użytkownika grobu, któremu nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.

§ 18.

Zieleń cmentarna

1. Zieleń wysoka znajduje się pod opieką Zarządu Cmentarza.
2. Użytkownicy grobów nie mogą we własnym zakresie wykonywać sadzeń, podkrzesywań, wycinki ani innej zmiany stanu drzew i wysokich krzewów rosnących w alejach cmentarnych lub na grobach.

VI. KAPLICA CMEN TARNA

§ 19.

Korzystanie z kaplicy cmentarnej

1. Kaplica cmentarna (Kaplica Halpertów) jest udostępniana wraz z całym wyposażeniem na nabożeństwa we wszystkich obrządkach chrześcijańskich.
2. Kaplica cmentarna może być udostępniona na uroczystości religijne związane z pogrzebem osoby wyznania niechrześcijańskiego lub na uroczystości związane z pogrzebem osoby bezwyznaniowej po uzyskaniu zgody proboszcza lub kuratora Parafii.

VII. OPŁATY

§ 20.

Cennik opłat cmentarnych

Cennik opłat cmentarnych jest zatwierdzany przez Radę Parafialną i stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 21.

Zróżnicowanie opłat cmentarnych

1. W przypadku:

- a) czynności pogrzebowych,
- b) przyznania prawa do grobu,
- c) wydania lub przepisania konsensu,

stosowane są dwa rodzaje opłat: normalne i podwyższone.

2. Dla osób, które co najmniej od pięciu lat są członkami kościołów ewangelickich i mają na bieżąco opłacone składki kościelne, są stosowane opłaty normalne.

3. Opłaty normalne przysługują również członkom kościołów ewangelickich, którzy uchwałą odpowiedniego organu parafii zostali zwolnieni z obowiązku opłacania składek kościelnych.

4. Opłaty normalne pobiera się także za pochówek:

- a) współmałżonka członka kościoła ewangelickiego,
- b) podopiecznego członka kościoła ewangelickiego lub jego współmałżonka,
- c) dziecka lub wnuka do lat 18, pozostającego na jego utrzymaniu członka kościoła ewangelickiego lub jego współmałżonka,

jeżeli członek kościoła ewangelickiego spełnia warunki wymienione w ustępie 2 lub 3 lub spełniał je w chwili śmierci.

5. Uprawnienie do opłat normalnych dla osób wskazanych w ustępie 4 nie wygasa pomimo śmierci członka kościoła ewangelickiego.

6. Dla osób niebędących członkami kościołów ewangelickich są stosowane opłaty podwyższone.

7. Dla osób, które wprawdzie są członkami kościołów ewangelickich, ale nie mają na bieżąco i nieprzerwanie od co najmniej 5 lat opłacanych składek kościelnych, są stosowane opłaty pośrednie określone w Cenniku opłat cmentarnych.

§ 22.

Określenie opłat cmentarnych

1. Stan opłacenia składek w danym roku kalendarzowym jest określany na dzień 31 stycznia następnego roku.

2. W przypadku osób należących do Parafii stan opłacenia składek kościelnych jest określany na podstawie dokumentów parafialnych. W przypadku innych członków kościołów ewangelickich wymagane jest przedstawienie zaświadczenia proboszcza parafii o przynależności danej osoby do parafii i opłaceniu przez nią składek kościelnych.

3. Osoby, które z powodu naliczania opłaty pośredniej lub podwyższonej zrezygnują z przepisania konsensu lub z ubiegania się o konsens na nowy grób, mogą ponownie wystąpić o konsens nie wcześniej niż po upływie pięciu lat.

§ 23.

Opłaty za możliwość korzystania z dostępnych udogodnień na cmentarzu

Posiadacze konsensów wnoszą coroczną opłatę za możliwość korzystania z bieżącej wody i wywozu śmieci.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 24.

Sprawy nieujęte w Regulaminie

Sprawy nieujęte w Regulaminie są rozstrzygane ostatecznie przez Radę Parafialną Parafii Ewangelicko-Augsburskiej Świętej Trójcy w Warszawie.

§ 25.

Obowiązywanie Regulaminu

Regulamin o treści jak wyżej obowiązuje od dnia 16 kwietnia 2011 roku.

Proboszcz

Kurator Parafii

ks. radca Piotr Gaś

Andrzej Weigle